**MODELO MMD-TC Nº 16/2024**

| **TÍTULO** | Plano de Trabalho das subcomissões da Comissão de Garantia da Qualidade |
| --- | --- |
| **USUÁRIOS** | Subcomissões da Comissão de Garantia da Qualidade |
| **PERIODICIDADE** | Bienal |
| **ENVIO** | Via Sistema Aprimore |

**PLANO DE TRABALHO DA SUBCOMISSÃO DA COMISSÃO DE GARANTIA DA QUALIDADE**

| TC avaliado |  |
| --- | --- |
| Responsável Plano de Trabalho |  |
| Data |  |

| **O QUÊ** | **QUEM** | **INÍCIO** | **TÉRMINO** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Antes da visita de Garantia da Qualidade** | | | |
| Enviar cadastro no Sistema Aprimore. | Cada membro da subcomissão |  |  |
| Enviar termo de responsabilidade no Sistema Aprimore. | Cada membro da subcomissão |  |  |
| Planejar as atividades e definir responsabilidades (Modelo 16 a ser enviado no Sistema Aprimore) | Subcomissão da Comissão de Garantia da Qualidade |  |  |
| Contactar o TC para organizar a visita de Garantia da Qualidade, incluindo as ações de divulgação | Coordenador ou membro designado |  |  |
| Realizar a avaliação prévia dos indicadores da amostra e das boas práticas indicadas pelo TC | Subcomissão da Comissão de Garantia da Qualidade |  |  |
| **Durante a visita de Garantia da Qualidade** | | | |
| Realizar visita de apresentação ao Presidente (ou a representante), solicitando a cobertura da comunicação | Subcomissão da Comissão de Garantia da Qualidade |  |  |
| Alinhar a sistemática de trabalho e definir agenda com as comissões do TC | Subcomissão da Comissão de Garantia da Qualidade |  |  |
| Analisar os indicadores da amostra, com os necessários registros no Aprimore | Subcomissão da Comissão de Garantia da Qualidade |  |  |
| Analisar as boas práticas apresentadas pelo TC e/ou identificar até outras duas, com os necessários registros no Aprimore | Subcomissão da Comissão de Garantia da Qualidade |  |  |
| Alinhar resultados com as comissões do TC | Subcomissão da Comissão de Garantia da Qualidade |  |  |
| Preencher o check-list da Garantia da Qualidade, com o necessário registro no Aprimore | Subcomissão da Comissão de Garantia da Qualidade |  |  |
| Preencher a Declaração da Garantia da Qualidade, com o necessário registro no Aprimore | Subcomissão da Comissão de Garantia da Qualidade |  |  |
| Entregar a Declaração da Garantia da Qualidade ao Presidente do TC (ou a representante) | Subcomissão da Comissão de Garantia da Qualidade |  |  |
| Revisar registros no Aprimore | Subcomissão da Comissão de Garantia da Qualidade |  |  |
| Solicitar à assessoria de comunicação do TC que compartilhe as notícias produzidas sobre a Garantia da Qualidade com a comunicação da Atricon | Subcomissão da Comissão de Garantia da Qualidade |  |  |

Assinatura do responsável pelo Plano de Trabalho